



A MÁTRAI HEGYKÖZSÉGI TANÁCS

ALAPSZABÁLYA

A Mátrai Borvidék Hegyközségi Tanácsa a regionális szőlőművelés érdekeinek előmozdítása, a bortermelés színvonalának emelése és a korszerű származás és minőségvédelem helyi meghonosítása érdekében a hegyközségekről szóló módosított 1994. évi CII. törvény alapján Alapszabályát az alábbiakban határozza meg:

1.) A Hegyközségi Tanács neve: Mátrai Hegyközségi Tanács

2.) A Hegyközségi Tanács székhelye: 3200 Gyöngyös, Móricz Zsigmond u. 4.

A Hegyközségi Tanács telephelye: 3200 Gyöngyös, Koháry u. 4.

2/a.) A Hegyközségi Tanács működési területe:

A szőlőtermesztésről és a borgazdálkodásról szóló módosított 1997. évi CXXI. tv. (bortörvény) Mellékletének I/20. pontjában felsorolt települések közigazgatási területe.

3.) A Hegyközségi Tanács célja:

A Mátrai Borvidékhez tartozó Hegyközségek, a Mogyoródi Hegyközség szőlő- és bortermelőinek és felvásárlóinak ezen tevékenységükhöz fűződő közös érdekei előmozdítása, érdekeinek védelme, tevékenységének összehangolása, az általuk előállított termékek származás- és minőségvédelme.

4.) A Hegyközségi Tanács feladata:

- a) összehangolja a Mátrai Borvidék Hegyközségeinek tevékenységét,
- b) meghatározza a Borvidéki Rendtartást,
- c) rendszerezi és összegzi a Hegyközségeknek a termelésre és az értékesítésre vonatkozó adatszolgáltatását, amelyeket a Nemzeti Tanácshoz továbbít,
- d) tájékoztatja tagjait a gazdasági együttműködési és a piaci lehetőségekről,
- e) intézi a Borvidéki származás és minőségvédelem ügyeit,
- f) képviseli a Borvidék termelőit az őket érintő, szakmai ügyekben,
- g) elbírálja a Hegyközség közigazgatási ügyben hozott határozata ellen benyújtott fellebbezést,
- h) külön jogszabályban meghatározott módon részt vesz a szőlő- és borgazdálkodással kapcsolatos jogszabályok betartásának ellenőrzésében,
- i) szakmai szempontból felülvizsgálja a hegyközségi rendtartásokat.
- j) hatósági ellenőrzés végez.
- k) Borvidéki, regionális rendezvényeket.

A meghatározott termőhelyről származó különleges minőségű bor és a védett eredetű bor származási bizonyítványát a Hegyközségi Tanács Titkára adja ki.

5.) A Hegyközségi Tanács képvisellete:

A Hegyközségi Tanácsot harmadik személyekkel szemben és a hatóságok előtt az Elnök vagy a Titkár képviseli, akinek az aláírási joga önálló.

A Hegyközségi Tanács Igazgatóválasztmánya jogosult arra, hogy a Hegyközségi Tanács tagjai és alkalmazottai közül mást is képviselati joggal ruházzon fel. A képviselati joggal felruházott személyek közül ketten együttesen jogosultak a Hegyközségi Tanács képviselétére.

6.) A Hegyközségi Tanács szervezete:

- | | |
|-----------------------|--|
| a) Testületi szervek: | Közgyűlés
Igazgatóválasztmány
Ellenőrző Bizottság
Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság
Előkészítő Bizottság |
| b) Tisztségviselők: | Elnök
Alelnök
Titkár
Ellenőrző Bizottság elnöke
Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság elnöke |
| c) Ügyintéző szerve: | Titkárság |

7.) A Közgyűlés

A Hegyközségi Tanács legfelsőbb önkormányzati szerve a Hegyközségek elnökeiből és választott küldötteiből álló Közgyűlés. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály és a Közgyűlés által szükségesnek ítélt más önkormányzati szabályzat megalkotása és azok módosítása,
 - b) a Hegyközségi Tanács éves költségvetésének megállapítása és a zárszámadás elfogadása,
 - c) az Igazgatóválasztmány tagjainak, ezek közül az Elnöknek és az Alelnöknek a megválasztása; az Ellenőrző Bizottság tagjainak és elnökének, a Hegyközségek Nemzeti Tanácsa küldöttjének valamint Jelölő és Szavazatszámoló Bizottság megválasztása, felmentése, visszahívása és összeférhetetlenség megállapítása, díjazásuk megállapítása,
 - d) a Hegyközségek által fizetendő járulék megállapítása,
 - e) meghatározza a Borvidék Rendtartását,
 - f) döntés minden olyan ügyben, amit jogszabály vagy az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal,
 - g) A Borvidéki minimum járulék meghatározása.
- 8.)** A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. A Közgyűlés összehívására az Elnök vagy az Ellenőrző Bizottság Elnöke jogosult.
Az elnök köteles összehívni a Közgyűlést, ha azt az Igazgatóválasztmány, az Alelnök vagy a Titkár az ok megjelölésével indítványozza.
- 9.)** A Közgyűlést annak időpontját legalább 8 nappal megelőzően a tagoknak írásban kiküldött meghívó útján kell összehívni.
A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés megtartásának helyét, idejét, napirendi pontjait, továbbá azt a figyelmeztetést, hogy a Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 10.)** A Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha a tagokat erre a tényre a meghívóban figyelmeztették.
- 11.)** A Közgyűlés a határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az alábbi eseteket:
A jelenlévő tagok kétharmados szavazata szükséges az Alapszabály módosításához.
A Közgyűlés titkos szavazással választja meg és menti fel az Igazgatóválasztmány tagjait, annak Elnökét és Alelnökét, továbbá az Ellenőrző Bizottság tagjait és Elnökét.
- 12.)** A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlés megtartásának helyét, idejét, a megjelentek számát, a határozatképességre történő utalást és a napirendi pontokat. A jegyzőkönyvben folyamatos sorszámozással rögzíteni kell a meghozott határozatokat az azokra történő igen, nem és tartózkodás szavazatok számának feltüntetésével.
A Jegyzőkönyvben rögzíteni kell a Közgyűlési hozzászólásokat és indítványokat, továbbá az azokra adott válaszokat.
Az írásba foglalt jegyzőkönyvet annak levezető elnöke, jegyzőkönyvvezetője és a Közgyűlés által erre megválasztott két tag hitelesíti.
- 13.) Az Igazgatóválasztmány**
A Közgyűlés tagjai közül 4 éves időtartamra titkos szavazással 9 fős Választmányt választ.
Ennek tagjai közül kell megválasztani az Igazgatóválasztmány Elnökét és Alelnökét.
- 14.)** Az Igazgatóválasztmány szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik, üléseit az Elnök hívja össze.
Tevékenységéről évente beszámol a Közgyűlésnek.
Az Igazgatóválasztmány hatáskörébe tartozik:
 - a) a Hegyközségi Tanács szervezeti és működési szabályzatának elkészítése, módosítása,
 - b) a Borvidéki Rendtartási ügyek lefolytatása,
 - c) a Közgyűlés soron kívüli összehívása,
 - d) a Közgyűlés zárt ülésének indítványozása,
 - e) döntés minden más ügyben, amelyet törvény vagy az Alapszabály nem utal más testületi szerv vagy tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe.
 - f) pályázat alapján kinevezi a Titkárt.
- 15.) Az Ellenőrző Bizottság**
A Közgyűlés a tagjai sorából 4 éves időtartamra titkos szavazással 5 tagú Ellenőrző Bizottságot és annak tagjai közül Elnököt választ, akik e tevékenységükért kizárólag a Közgyűlésnek felelnek, de feladataik ellátása körében nem utasíthatók. Az Ellenőrző Bizottság üléseit szükség szerint annak Elnöke hívja össze.
- 16.)** Az Ellenőrző Bizottság hatásköre:
 - a) ellenőrzi a Hegyközségi Tanács működése törvényességét és gazdálkodását,

- b) az eljárása során észlelt megállapításait javaslataival együtt írásban közli az érdekelt testülettel vagy tisztségviselővel,
- c) szükség esetén összehívja a Közgyűlést,
- d) az Ellenőrző Bizottság legalább 5 évente független könyvvizsgálóval köteles megvizsgáltatni a Hegyközségi Tanács gazdálkodását,
- e) véleményezi az éves költségvetést és a zárszámadást.

17.) Az Igazgatóválasztmány és az Ellenőrző Bizottság nem tisztségviselő tagjainak megbízása megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) lemondásával,
- c) Hegyközségi Tanács tagságának megszűnésével.

A megszűnt tag helyére megválasztott új Igazgatóválasztmányi / Ellenőrző Bizottsági tag megbízásának ideje a testület megbízási idejének lejártáig tart.

18.) A Jelölő és Szavazatszámoló Bizottság:

a) A Bizottság egy elnökből és két tagból áll, melynek tagjait első alkalommal az Előkészítő Bizottság javasolja.

A megbízás lejártá után a Bizottság elnökére és a tagok személyére vonatkozóan az Igazgatóválasztmány elnöke tesz javaslatot.

b) A Bizottság feladata:

- valamely tisztség (a Titkár kivételével) vagy Bizottsági tag személyére vonatkozóan a tagok véleményét kikérje és ennek ismeretében tegyen javaslatot a Tanácsülésnek a tisztségviselő (a Titkár kivételével), illetve a Bizottsági tagok személyére,
- a Bizottság jár el a tisztségviselő (a Titkár kivételével) a Bizottsági tagok és Igazgatóválasztmány visszahívásával, felmentésével vagy összeférhetlenségével kapcsolatban. E személyek ellen visszahívással, felmentéssel vagy összeférhetlenséggel kapcsolatban indítványt írásban kell benyújtani a Bizottság elnökéhez. A benyújtás után a Bizottságot az elnök tizenöt naptári napon belül köteles összehívni és az összehívástól számított harminc naptári napon belül az indítványt kivizsgálni. A kivizsgálás eredményéről a Bizottság ülést tart és ezen az ülésen kell döntenie arról, hogy az érintett személlyel szemben a Bizottság a Tanácsülésnek javasolja-e a visszahívást, felmentést, vagy az összeférhetlenség megállapítását.

Ha a Bizottság nem javasolja a visszahívást, a felmentést, vagy az összeférhetlenség megállapítását, akkor erről csupán tájékoztatja a Tanácsülést a legközelebbi rendes (tavaszi, illetve őszi) Tanácsülésen. Ha a vizsgálat eredményeként az állapítja meg, hogy visszahívásra, felmentésre, vagy összeférhetlenség megállapítására kíván javaslatot tenni, akkor az Igazgatóválasztmánynál indítványoznia kell, hogy a legközelebbi Tanácsülésen ilyen napirendi pont megtárgyalásra kerüljön. Amennyiben a rendes Tanácsülés összehívásáig még több, mint két hónapot kell várni, akkor az Igazgatóválasztmány köteles rendkívüli Tanácsülést e napirendi pont megtárgyalására összehívni. A Jelölő és Szavazatszámoló Bizottság elnöke a hozzá benyújtott kérelmet véleményezés céljából köteles az érintett személynek megküldeni. Az érintett személynek joga van arra, hogy nyolc napon belül észrevételt tegyen.

Az Ellenőrző Bizottság is a Jelölő és Szavazatszámoló Bizottsághoz köteles az indítványát megtenni, ha a tisztségviselő, vagy valamely Bizottsági tag felmentését vagy visszahívását indítványozza.

Az indítványnak konkrétan, határozottan és tárgyilagosnak, személyeskedéstől mentesnek kell lenni.

A Jelölő és Szavazatszámoló Bizottság elnökével vagy tagjaival kapcsolatban felmerülő visszahívás, felmentés és összeférhetlenség kivizsgálására az Ellenőrző Bizottság jogosult a fenti szabályok értelemszerű alkalmazásával.

- a Bizottság gondoskodik a Tanácsülési szavazások szabályszerű lebonyolításáról, és a szavazás eredményét az összeszámlálás után a Bizottság elnöke - ha nincs jelen, akkor valamely tagja - ismerteti a Tanácsülésen.

c) A Bizottság üléseit szükség szerint tartja, és amelyet annak felmerülésekor a Bizottság elnöke hívja össze úgy, hogy a meghívókat legalább öt naptári nappal korábban kézbesíteni kell.

19.) Az Előkészítő Bizottság:

a) A bizottság feladata, hogy az Alakuló Ülés időpontját kitűzze úgy, hogy a tagok erről legalább nyolc naptári nappal korábban tudomást szerezzenek. Javaslatot tesz a tisztségviselő, az Igazgatóválasztmány, Ellenőrző Bizottság, Jelölő és Szavazatszámoló Bizottság elnökére és tagjaira.

b) A bizottság tagjai: a Mátrai Borvidéken megalakult Hegyközségek 1-1 főt delegálnak a bizottságba.

c) A bizottság 14 tagból áll.

d) A bizottság a választás lebonyolításához tagjai közül 1 elnököt választ, akire a bizottság bármely tagja javaslatot tehet.

e) A jelöltnek a jelölést el kell fogadnia a helyszínen tett nyilatkozatával.

f) Több jelölt esetén az a személy lesz a bizottság elnöke a többségi szavazatot szerzett tag.

g) Az elnök képviseli az Előkészítő Bizottságot, aláírja a Bizottság nevében hozott határozatokat és az alakuló ülésre szóló meghívókat.

h) Az Előkészítő Bizottság működése:

- Az előkészítő bizottság az ülést a Tokaj-hegyalja Hegyközségeinek választását befejező 30 napon belül a Hegyközségi Tanács még hivatalban lévő elnöke köteles összehívni.
A további ülésekről maga a bizottság dönt.
- Az ülések akkor határozatképesek, ha azon legalább 11 fő jelen van.
- A bizottság döntéseit nyílt szavazással, határozat formájában hozza.
- Az ülésekről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A határozatokat folyamatosan sorszámmal kell ellátni.

20.) A Tanácsülés és a Bizottságok működésének közös szabályai:

- a) Az önkormányzati szervek működésére vonatkozó Alapszabályban nem szabályozott kérdéseket a Tanácsülés által jóváhagyott Ügyviteli Szabályzat tartalmazza.
- b) A Tanácsülésre és a bizottságok üléseire a kötelezően meghívandó személyeken kívül a tárgyalandó témakörhöz más személy is meghívható. Ezen személyek meghívásáról a bizottságok elnökei gondoskodnak.
- c) A bizottságok nevében hozott határozatokat a Bizottság elnöke írja alá.
- d) A hozott határozatokat a Tanácsülés és a bizottságok folyamatos sorszámmal, az év feltüntetésével, majd zárójelben az ülés napjára való utalással kötelesek megjelölni. A határozatszám végén fel kell tüntetni a határozatot hozó szerv rövidítését:
Tanácsülés - HT, Igazgatóválasztmány - IgV, Ellenőrző Bizottság - EB, Jelölő és Szavazatszámlláló Bizottság - JV. Előkészítő Bizottság – EIB. Mátrai Borbíráló Bizottság – MBB. A határozat száma után kell írni határozat tárgyát. A határozatnak - amennyiben annak tárgya indokolja - tartalmaznia kell a határidőt és a határozat végrehajtásáért felelős megnevezését. A határozat végrehajtásáról a felelős személy a határidő lejártát követő ülésen köteles beszámolni. A folyamatos végrehajtást igénylő határozatokról a határozatot hozó szerv jelöli meg, hogy milyen időközönként kér beszámolót vagy tájékoztatást.
- e) A Titkár köteles vezetni a határozatok könyvét, amelyben fel kell tüntetni a Tanács szerveinek hozott határozatait egyrészt sorszámmal, másrészt tárgyuk szerint. Utalni kell benne arra is, hogy a végrehajtásért felelős személy melyik ülésen számolt be, vagy tartott tájékoztatót.
- f) A Tanácsülésről és a bizottságok üléseiről tizenöt naptári napon belül írásba kell foglalni a jegyzőkönyvet. A jegyzőkönyvekben a hozzászólások lényegét, a hozott határozatokat szó szerint kell rögzíteni. A Tanácsülés jegyzőkönyveit az elnök, két hitelesítő tag és a jegyzőkönyvvezető írja alá. Az Igazgatóválasztmányi ülés jegyzőkönyveit az elnök, és a jegyzőkönyvvezető, a többi bizottság jegyzőkönyveit a bizottság elnöke, és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

21.) A tisztségviselők

A Hegyközségi Tanács tisztségviselői az Elnök, az Alelnök, és az Ellenőrző Bizottság Elnöke, akiket titkos szavazással a Közgyűlés választ 4 éves időtartamra. A Titkárt pályázat útján az Igazgatóválasztmány nevezi ki határozatlan időtartamra.

Tisztségviselővé csak olyan személy választható, akivel szemben nem állnak fenn a törvényben meghatározott kizáró és összeférhetlenségi okok. A Titkár esetében további követelmény, hogy rendelkezzen a megkívánt szakmai felkészültséggel és gyakorlati jártassággal. Titkárrá csak olyan büntetlen előéletű magyar állampolgárságú személy választható, aki a közigazgatási alapvizsgát letette, vagy vállalja, hogy kinevezése esetén a vizsgát a egyközség által meghatározott határidőn - de kinevezésétől számított legkésőbb egy éven - belül leteszi. A határidő elmulasztása vagy sikertelen vizsga esetén kinevezése megszűnik.

22.) Az Elnök

A Hegyközségi Tanács Elnöke egyben az Igazgatóválasztmány Elnöke is, aki teljes jogkörrel képviseli a Hegyközségi Tanácsot.

23.) Az Alelnök

A Hegyközségi Tanács Alelnöke az Elnök akadályoztatása esetén önállóan képviseli a Hegyközségi Tanácsot.

24.) A Titkár

A Tanácsnak a Közgyűlés és az Igazgatóválasztmány határozatait végrehajtásáért valamint a közigazgatási ügyek viteléért felelős tisztségviselője a Titkár. A Titkár e tevékenységénél fogva tagja az Igazgatóválasztmánynak. A Titkár tevékenységéről minden Igazgatóválasztmányi ülésen köteles beszámolni. A Titkárt munkájáért díjazás illeti meg.

A Titkár feladata:

- a) vezeti és irányítja a Hegyközségi Tanács Titkárságát,
- b) előkészíti a Közgyűlés és az Igazgatóválasztmány üléseit,
- c) munkáltatói jogot gyakorol az alkalmazottak felett,

- d) eljár a törvény által a Hegyközségi Tanács hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben,
e) ellátja mindazon feladatokat, amelynek elvégzésére a Hegyközségi Tanács szabályzatai vagy a Közgyűlés határozata őt kötelezi.
Közigazgatási ügyben a Titkár akadályoztatása vagy kizárása esetén eljáró személyt az Igazgatóválasztmány jelöli ki tagjai sorából.

25.) A Titkárság

A Hegyközségi Tanács ügyintéző szervezete a Titkárság. A Titkárság a Titkár vezetésével és irányításával mellett közreműködik a Közgyűlés és az Igazgatóválasztmány határozatainak végrehajtásában és a közigazgatási ügyek vitelében. A Titkárság szervezeti és működési szabályzatát az Igazgatóválasztmány fogadja el. A Titkár az Igazgatóválasztmány jóváhagyásával kialakítja a Titkárság munkaszervezetét. A Titkárság feladatkörét munkaszerződéssel felvett alkalmazott(ak) útján látja el, akikkel a munkaszerződést a Titkár köti meg. A Titkárság alkalmazottaival szemben a munkáltatói jogokat a Titkár gyakorolja.

26.) A Ellenőrző Bizottság Elnöke

Az Ellenőrző Bizottság tagjai közül a Közgyűlés titkos szavazással választja meg az Elnököt, aki felel az Ellenőrző Bizottság szabályszerű működéséért.

27.) A tisztségviselői megbízás megszűnik:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) a tisztségviselő halálával, továbbá
- c) lemondásával,
- d) a Közgyűlés általi felmentéssel,
- e) a törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkezésével,
- f) a Hegyközség tagsági viszonyának megszűnésével.

28.) A tagsági viszony

A Hegyközségi Tanács tagjai:

- a) a Borvidéki Hegyközségek elnökei és küldöttei,
- b) a Bortermőhelyi Hegyközségek elnökei és küldöttei.

A tagok tanácskozási és szavazati joggal részt vesznek a Közgyűlésen, tisztséget viselhetnek.

29.) A Hegyközségi Tanács gazdálkodása

A Hegyközségi szervezet gazdasági tevékenységet nem folytathat, gazdasági társaságnak nem lehet tagja és ilyen társaságban részesedést nem szerezhet. A Hegyközségi szervezet - tagjainak szolgáltatásokkal való ellátása céljából vagy más gazdasági tevékenységet is igénylő feladata ellátása érdekében - közhasznú társaságot alapíthat.

A Hegyközségi Tanács a működéséhez szükséges költségeket bevételeiből fedezi, melyek a következők:

- a) a Hegyközségi Tanácsi járulék, - a Mátrai Borvidékhez tartozó Hegyközségek adott év járulékbevételének 5,5 %-a,
- b) az adományok,
- c) pályázatok,
- d) egyéb bevételek.

A Hegyközség járulékbevételeinek - a Közgyűlés által évente százalékban meghatározott mértékét - köteles a Hegyközségi Tanácsnak egy részletben megfizetni: évente július 15-ig.

30.) Országos szervezet

A Hegyközségek Nemzeti Tanácsába a Hegyközségi Tanács egy küldöttjét delegálja. A Hegyközségi Tanács küldöttje a mindenkori Elnök, akadályoztatása esetén a Titkár helyettesíti.

A Hegyközségek Nemzeti Tanácsának a Hegyközségi Tanács a 1994. évi CII. törvényben meghatározott mértékű fenntartási hozzájárulást fizet.

31.) A Hegyközség jogorvoslati rendje

- a) A Hegyközségi szervezetek határozata ellen - ha az eljárás első fokon a Hegyközségi Tanácsnál indult - a Nemzeti Tanácshoz lehet fellebbezni.

A Hegyközségi Tanács törvény alapján gyakorolt közigazgatási ügyekben a Titkár vagy a szervezeti és működési szabályzatban megjelölt ügyintéző jár el.

- b) A hegyközségi választmánynak a névjegyzékkel kapcsolatos, valamint rendtartási ügyben hozott határozatának felülvizsgálatát az a tag kérheti, akinek jogát vagy jogos érdekét a határozat sérti.

- c) A jogsértő testületi határozat bírósági felülvizsgálatát a hegyközségi szervezet bármely tagja kérheti. A peres eljárás megindítása előtt - a határozat meghozatalától számított 15 napon belül - a tag köteles a jogsértést bejelenteni az Ellenőrző Bizottságnak, amely további 15 napon belül állást foglal az ügyben, s erről a tagot valamint a határozatot hozó testületet írásban értesíti.
A keresetet az Ellenőrző Bizottság állásfoglalása kézhezvételétől számított 30 napos határidőn belül lehet a Hegyközségi Tanács szervezete ellen előterjeszteni.

32.) A Hegyközségi Tanács megszűnik, ha

- a) feloszlatták.

- 33.) A Hegyközségi Tanács jogi személy (köztestület), amely felett a törvényességi felügyeletet a Földművelésügyi Miniszter gyakorolja.**

Jelen Alapszabályt a Hegyközségi Tanács Közgyűlése a 17/2010 sz. Közgyűlési határozatával- 2010. március 16. napján 23 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta.

Gyöngyös, 2010. március 16.

.....
Dr. Nyilas János
elnök

.....
Torma Józsefné
jegyzőkönyv-hitelesítő

.....
Előháziné Szőke Dominika
jegyzőkönyv vezető

.....
Nagy János
jegyzőkönyv-hitelesítő

A kiadvány hitelül:

Hordós Attila Titkár